

INFORMACJA DOTYCZĄCA FUNKCJONOWANIA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W KOŁOBRZEGU

Autor: Krzysztof Szumotański Data publikacji: 24.03.2020

INFORMACJA DOTYCZĄCA FUNKCJONOWANIA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W KOŁOBRZEGU

W związku z ogłoszeniem z dniem **20 marca 2020 r.** na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii – Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. – Dz.U. poz. 491, informuję o wprowadzeniu z tym dniem **kolejnych ograniczeń** w funkcjonowaniu Powiatowego Urzędu Pracy w Kołobrzegu.

Sprawy urzędowe będą załatwiane **WYŁĄCZNIE** drogą telefoniczną, elektroniczną, za pośrednictwem platformy praca.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej.

W sytuacjach wyjątkowych, istnieje możliwość pozostawienia wypełnionych dokumentów (wniosków, formularzy) w skrzynce na dokumenty znajdującej się przed głównym wejściem do siedziby budynku Urzędu, ul. Katedralna 46-48 w Kołobrzegu w godzinach 08.00-15.00

ZAŁOŻENIE KONTA ePUAP

Założenie konta ePUAP przez osoby, które nie dysponują profilem zaufanym, a posiadają dostęp do konta elektronicznego w banku, mają możliwość potwierdzenia swojej tożsamości i założenia profilu zaufanego bez konieczności wizyty w punkcie potwierdzającym. Szczegółowa informacja na stronie <https://www.pz.gov.pl>

UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE

UWAGA!!! Zgodnie z informacją z Ministerstwa Zdrowia każda, nawet nieubezpieczona osoba będzie diagnozowana bezpłatnie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem.

Reguluje to Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374).

WIZYTY OSÓB BEZROBOTNYCH/POSZUKUJĄCYCH PRACY

Wszystkie wizyty związane z potwierdzeniem przez osoby bezrobotne/poszukujące pracy gotowości do pracy, wydawaniem skierowań do pracy **ZOSTAJĄ ZASTĄPIONE** kontaktem telefonicznym lub **PRZEŁOŻONE** na inny termin. Doradcy klienta skontaktują się z osobami, które mają wyznaczone terminy wizyt w najbliższym czasie i ustalą szczegóły. W razie braku takiego kontaktu przed wyznaczonym terminem wizyty, można zadzwonić samodzielnie. W każdej innej sprawie prosimy, jeśli to możliwe, o kontakt telefoniczny lub mailowy.

PRACODAWCY

Celem przyspieszenia realizacji poszczególnych spraw, w przypadku konieczności złożenia do Urzędu dokumentów, wniosków prosimy o ich skanowanie i przedłożenie do Urzędu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@kolobrzeg.praca.gov.pl. Jednocześnie prosimy o wskazanie danych kontaktowych (telefon, e-mail) celem umożliwienia kontaktu przez wyznaczonego pracownika.

Dokumenty nie wymagające podpisu, można także przysyłać drogą mailową lub dostarczyć korzystając z poczty tradycyjnej. W razie pytań i wątpliwości prosimy o kontakt telefoniczny.

Wszystkie druki, wnioski i inne dokumenty można pobrać za pośrednictwem stron: kolobrzeg.praca.gov.pl lub pupkolobrzeg.finn.pl.

DANE KONTAKTOWE

Powiatowy Urząd Pracy w Kołobrzegu, ul. Katedralna 46-48

telefon - **94 352 41 33, 94 352 78 23**;
e-mail: **sekretariat@kolobrzeg.praca.gov.pl**

Pośrednictwo pracy: tel. 94 35 241 33

- obsługa osób bezrobotnych: wew. **115**
- oferty pracy i zatrudnianie cudzoziemców wew. **116 lub 117**

Dział Instrumentów Rynku Pracy tel. 94 35 241 33 wew. 119 lub 120

- dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej, dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie osób bezrobotnych, które ukończyły 50 r.ż., prace społecznie-użyteczne, roboty publiczne
- staże, bony stażowe, bony na zasiedlenie, Krajowy Fundusz Szkoleniowy, prace interwencyjne, dodatki aktywizacyjne, doposażenia stanowiska pracy, PFRON
- realizacja projektów – UE, POWER, RPO, szkolenia FP i EFS, dofinansowanie dla skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia

Jednocześnie informuję, że w ramach posiadanych środków i możliwości będą rozpatrywane wszystkie sprawy, pisma i zgłoszenia przesyłane do Urzędu za pośrednictwem **formularzy internetowych**, poczty tradycyjnej oraz elektronicznej (sekretariat@kolobrzeg.praca.gov.pl), a także wnioski otrzymane telefonicznie. Odpowiedzi na otrzymane zapytania oraz wydane decyzje administracyjne przesyłane będą elektronicznie lub tradycyjną pocztą.

Powyżej wskazane ograniczenia w funkcjonowaniu Urzędu będą obowiązywały do odwołania